Universiti Malaysia KELANTAN

PERMOHONAN SURAT PENGESAHAN PELAJAR
FAKULTI KEUSAHAWANAN DAN PERNIAGAAN
SEMESTER : SEPTEMBER/ FEBRUARI SESI AKADEMIK : 20 / 20

MAKLUMAT PERIBADI	MAKLUMAT AKADEMIK PEMOHON	JENIS SURAT YANG INGIN DIPOHON	TINDAKAN (PEJABAT)
Nama : _____ _____ _____ No. Matrik : ☐☐☐☐☐☐☐☐ No. K/P : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Alamat : _____ _____ _____ No. Telefon : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Bilangan (kali) memohon : _____ Tanda tangan : _____ Tarikh : _____	Program Pengajian : _____ _____ Sesi Mula Pengajian : _____ Sesi Tamat Pengajian : _____ Status Pelajar Semasa : _____ E-mel Pelajar : _____	☐ Surat Pengesahan Pelajar ☐ Surat Pengecualian Kuliah ☐ Surat Kaji Selidik/ “Interview” * Sila lampirkan senarai nama ahli kumpulan dan no. matrik secara bertaip mengikut format berikut : KOD KURSUS : ACSxxxx BIL | NAMA | NO MATRIK 1 | XXXX | A16AXXXX 2 | XXXX | A16AXXXX * KERTAS A4 * BERTAIP ARIAL “12”	☐ Belum Selesai ☐ Selesai Tarikh Surat Dikeluarkan : _____ Tanda tangan Staf : _____ Nama Staf : _____ _____ Jawatan Staf : _____ _____